

Утвержден
Протоколом Общего собрания членов
№ 1 от 31.01.2019г.

УСТАВ
Саморегулируемой организации
Ассоциации «Сибирские Строители»

(Новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация «Сибирские Строители» (далее по тексту – Ассоциация) является саморегулируемой организацией, основанной на членстве юридических лиц, в том числе иностранных, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (далее по тексту – строительство), а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключать договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливать задания на выполнение указанного вида работ, предоставлять лицам, осуществляющим капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, подписывать документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществлять иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика), созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации.

1.4. Ассоциация обладает обособленным имуществом и отвечает им по своим обязательствам, от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.5. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование и указание на место её нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную символику (эмблему) и другие средства визуальной идентификации.

Эмблема Ассоциации изображена в виде угловой части здания из кирпичной кладки с установленным башенным краном. На уровне стрелы башенного крана содержится надпись заглавными буквами «СИБИРСКИЕ». Под данной надписью на фоне кирпичной стены содержится надпись из заглавных букв «СРО». Под надписью «СРО» изображены две железобетонные плиты. Под железобетонными плитами содержится надпись из заглавных букв «СТРОИТЕЛИ». Над словом «СИБИРСКИЕ» изображен мастерок. Эмблема выполнена в черно-белом цвете.

Изображение эмблемы в цвете и черно-белом варианте приводится на странице 17 настоящего Устава.

1.7. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие корпоративные организации, вступать в объединения некоммерческих корпоративных организаций.

1.9. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью

Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено федеральным законом.

1.10. Ассоциация не преследует в качестве основной цели извлечение прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации, а полученные средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

1.11. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

1.12. Место нахождения Ассоциации – Российская Федерация, Томская область, г. Томск.

1.13. Полное наименование Ассоциации: Саморегулируемая организация Ассоциация «Сибирские Строители».

Сокращенное наименование: СРО АСС.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями Ассоциации являются:

2.1.1. Представление и защита общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных целей в сфере строительства.

2.1.2. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации.

2.1.3. Повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2.1.4. Обеспечение исполнения членами саморегулируемых организаций обязательств по договорам строительного подряда, заключённым с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

2.2.1. Организация взаимодействия и координация деятельности организаций строительной отрасли, направленная на улучшение инвестиционного климата, внедрение новых технологий, эффективное использование имеющегося в строительстве потенциала для развития экономики и повышения благосостояния граждан.

2.2.2. Саморегулирование предпринимательской деятельности членов Ассоциации в области строительства.

2.3. Содержанием деятельности Ассоциации являются разработка и утверждение документов, предусмотренных статьей 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

2.4. Основными видами деятельности Ассоциации являются:

2.4.1. Объединение усилий и координация деятельности членов Ассоциации, направленных на укрепление и развитие материально-технической базы строительной отрасли, внедрение новых технологий;

2.4.2. Участие в разработке и содействие в реализации федеральных, региональных, муниципальных программ и проектов социально-экономического развития;

2.4.3. Защита законных прав и интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и управления, органах местного самоуправления, в общественных объединениях;

2.4.4. Участие в разработке законодательных основ современной региональной инвестиционно-строительной политики и выработке механизмов и процедур равноправных градостроительных отношений с муниципальными органами;

2.5. Для достижения целей Ассоциации, при осуществлении деятельности и своих функций Ассоциация имеет право:

2.5.1. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2.5.2. Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения.

2.5.3. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

2.5.4. Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.

2.5.5. Организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации.

2.5.6. Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2.5.7. Участвовать в проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2.5.8. Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1 Членами Ассоциации могут быть приняты только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением:

- 1) иностранных юридических лиц;
- 2) случая, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, отсутствует

зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и соответствующая требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного Кодекса РФ. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены Ассоциации при условии, если территория субъекта РФ, в которой они зарегистрированы, имеет общую границу с субъектом РФ - Томской областью. При этом такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо дополнительно представляет в Ассоциацию выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта Российской Федерации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3.2 Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации каждого из видов саморегулируемых организаций, указанных в статье 55.3 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

3.3 Членство в Ассоциации является добровольным.

3.4 Членами Ассоциации являются ее учредители и иные лица, вступившие в Ассоциацию после ее создания в соответствии с положениями настоящего Устава, за исключением лиц, прекративших членство в Ассоциации.

3.5 Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация открыта для вступления в неё новых членов.

4.2. Для приема в члены Ассоциации, ведения реестра членов Ассоциации, предоставления сведений в орган надзора за СРО, а также в целях соблюдения требований, установленных нормативными правовыми актами РФ и внутренними документами Ассоциации, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах Ассоциации;

4) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;

5) документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

Наряду с документами, предоставляемыми в обязательном порядке, кандидат в члены Ассоциации представляет в Ассоциацию в добровольном порядке следующие документы:

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданную не позднее одного месяца до дня подачи заявления о вступлении в члены Ассоциации, для юридического лица;
- копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не позднее одного месяца до дня подачи заявления о вступлении в члены Ассоциации, для индивидуального предпринимателя;
- анкету кандидата в члены Ассоциации;
- копию Свидетельства о постановке кандидата в члены Ассоциации на налоговый учет.

4.3. Иностранные юридические лица предоставляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства. Иные документы, предоставляемые иностранными юридическими лицами, также должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

4.4. При приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации Ассоциация вправе запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

4.5. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 4.2. настоящего устава, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам. При этом саморегулируемая организация вправе обратиться:

1) в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения саморегулируемой организацией документов, указанных в пункте 4.2. настоящего устава;

2) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой саморегулируемой организации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации.

4.6. Органы государственной власти и органы местного самоуправления в течение тридцати дней со дня поступления указанного в подпункте 2 пункта 4.4. настоящего устава запроса саморегулируемой организации обязаны представить саморегулируемой организации запрашиваемую информацию.

4.7. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 4.5. настоящего Устава, Ассоциация принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

4.8. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам (за исключением случая, установленного п.3.1. настоящего Устава);

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.2. настоящего Устава;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

4.9. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

3) иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

4.10. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 4.7. настоящего Устава, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

4.11. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.10. настоящего Устава, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциацию в случае, если внутренними документами Ассоциации установлены требования к уплате такого взноса.

4.12. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса в случае, если внутренними документами Ассоциации установлены требования к уплате такого взноса.

4.13. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

4.14. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации каждого из видов саморегулируемых организаций, указанных в статье 55.3 Градостроительного Кодекса РФ.

4.15. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

- 1) документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;
- 2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;
- 3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;
- 4) документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена такой организации;
- 5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена такой организации;
- 6) иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

4.16. Ассоциация хранит дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов саморегулируемой организации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

5.1.1 Добровольного выхода члена из Ассоциации.

5.1.2 Исключения из членов Ассоциации.

5.1.3 Смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

5.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе.

В случае добровольного выхода из Ассоциации, членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства.

Ассоциация, в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации, вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

5.3. Исключение члена из Ассоциации осуществляется в случае:

5.3.1 Несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда.

5.3.2 При неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

5.3.3 Неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов.

5.4. Решение об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из числа членов Ассоциации принимается Правлением Ассоциации.

5.5. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов саморегулируемой организации.

5.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

- 1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;
- 2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого является такая Ассоциация.

5.7. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом РФ.

5.8. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса РФ или законами об Ассоциациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- избираться и быть избранными в органы управления Ассоциацией;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- участвовать в разработке документов Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления. Членам Ассоциации информация предоставляется исполнительным органом Ассоциации в срок не позднее 30 дней со дня письменного запроса;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности

или ином праве;

- получать в случае ликвидации Ассоциации часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в ее собственность, а также имущество, переданное Ассоциации по иным основаниям, отличным от права собственности;

- использовать атрибуты Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

- обладают иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам. Исключение составляет только представление интересов члена Ассоциации доверенным лицом. Однако сотрудники Ассоциации не могут быть такими доверенными лицами на заседаниях Общего собрания членов Ассоциации и постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

6.3. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Ассоциации;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Кодексом, другим законом или учредительными документами Ассоциации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

- своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации платежи;

- предоставлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иных документов, утвержденных решением общего собрания членов Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа;

- принимать участие в деятельности Ассоциации;
- всемерно способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Ассоциацией.

6.4. Ассоциация осуществляет контроль за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации с жалобой и требованием возмещения вреда, причиненного такими действиями. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации в

месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение. Решение может быть направлено на удовлетворение требований члена Ассоциации, подавшего жалобу. В случае выплаты члену Ассоциации возмещения причиненного ему вреда неправомерными действиями работника при осуществлении контроля, исполнительный орган предпринимает действия по взысканию с работника, допустившего неправомерное действие, выплаченного возмещения в порядке регресса.

7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации;

7.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации - Правление;

7.1.3. Исполнительный орган Ассоциации - Директор.

7.2. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации в обязательном порядке создаются следующие специализированные органы:

7.2.1. Орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;

7.2.2. Орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

7.3. Кроме того, в Ассоциации могут быть созданы и другие специализированные органы.

7.4. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации создает специализированные органы, утверждает положения о специализированных органах и их состав.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации. Общее собрание вправе выступать от имени Ассоциации по любым вопросам деятельности Ассоциации, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.2. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

8.3.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

8.3.2. избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации (в том числе его руководителя), досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов (в том числе руководителя);

8.3.3. первичное избрание исполнительного органа управления Ассоциации;

8.3.4. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

8.3.5. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

8.3.6. утверждение отчета постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и исполнительного органа Ассоциации;

8.3.7. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8.3.8. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из

государственного реестра саморегулируемых организаций;

8.3.9. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

8.3.10. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

8.3.11. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

8.3.12. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов;

8.3.13. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциацией в кредитных организациях;

8.3.14. утверждение документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ;

8.3.15. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

8.3.16. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

8.3.17. принятие решений о создании Ассоциацией филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

8.3.18. избрание ревизионной комиссии (ревизора);

8.3.19. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты дополнительных имущественных взносов членов ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или Уставом.

8.3.20. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

8.3.21. принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом "О саморегулируемых организациях", другими федеральными законами отнесены к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации.

8.4. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

8.5. Очередное собрание членов Ассоциации проводится один раз в год и созывается решением постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

8.6. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по решению постоянно действующего коллегиального органа (Правления) Ассоциации, по инициативе члена правления, исполнительного органа Ассоциации (Директора) или не менее 10 % от общего числа членов Ассоциации. Повестку общего собрания членов Ассоциации формулирует лицо (лица), инициирующие созыв такого собрания.

8.7. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам

своей компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.8. Общее собрание принимает решения по вопросам его компетенции простым большинством голосов присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

8.9. Решения Общего собрания по вопросам, которые федеральными законами отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством голосов в две трети голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Решения Общего собрания по остальным вопросам считаются принятыми, если за принятие решения проголосовало более чем половина общего числа членов Ассоциации.

9. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

9.1. Постоянно действующим коллегиальным органом Ассоциации является Правление, которое формируется из числа индивидуальных предпринимателей - членов саморегулируемой организации и (или) представителей юридических лиц - членов саморегулируемой организации, а также независимых членов. Членами Правления Ассоциации не могут быть члены ревизионной комиссии (если таковая создана в Ассоциации) или ревизор Ассоциации (если таковой назначен в Ассоциации).

9.1. Срок полномочий членов правления Ассоциации – 5 лет.

9.2. Количественный состав Правления Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее 3 (Трех) членов.

9.3. Правление Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации.

9.4. Возглавляет Правление Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации - Председатель Правления. В случае его отсутствия председательствовать на заседании может Заместитель Председателя Правления в соответствии с его компетенцией, а если таковой не избирался, то иное назначенное Председателем Правления лицо из членов Правления Ассоциации.

9.5. Правление Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

9.6. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются Председателем Правления либо лицом его замещающим, а также по требованию Директора Ассоциации и/или не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

9.7. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

9.8. Если иное не установлено Уставом Ассоциации, Правление Ассоциации полномочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Правления Ассоциации, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании.

9.9. Правление Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетно Общему собранию членов Ассоциации. К компетенции Правления Ассоциации относится решение следующих вопросов:

9.9.1. утверждение стандартов и правил саморегулируемой организации, внесение в них изменений;

9.9.2. создание специализированных органов Ассоциации, в том числе указанных в п. 7.2. настоящего Устава, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

9.9.3. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Исполнительного органа Ассоциации;

9.9.4. назначение Исполнительного органа Ассоциации и прекращение его полномочий;

9.9.5. принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным уставом Ассоциации;

9.9.6. иные вопросы, которые не относятся к компетенции высшего органа управления Ассоциации и компетенции исполнительного органа Ассоциации.

9.10. Правление Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено настоящим Уставом (обязательное создание специализированных органов Ассоциации п.7.2. Устава) или решениями Общего собрания членов Ассоциации.

9.11. Вопросы, связанные с порядком формирования Правления Ассоциации, регламентирует Общее собрание членов Ассоциации.

9.12. Председатель Правления избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов постоянно действующего коллегиального органа управления тайным голосованием на срок не более пяти лет.

9.13. Председатель Правления:

9.13.1. Осуществляет общее управление деятельностью Ассоциации;

9.13.2. Принимает решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний Правления Ассоциации;

9.13.3. Председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании Правления Ассоциации;

9.13.4. Вносит на рассмотрение Правления Ассоциации кандидатуру Директора Ассоциации, предложение об освобождении его от занимаемой должности;

9.13.5. Подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации, трудовой договор (контракт) с лицом, осуществляющим функции Директора Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

9.13.6. Решает иные вопросы по управлению деятельностью Ассоциации.

9.14. Правлением Ассоциации по представлению его Председателя могут быть избраны один или несколько Заместителей, которые по поручению Председателя могут выполнять часть его функций, а в период отсутствия Председателя – выполнять функции Председателя Ассоциации в соответствии с распределением полномочий Заместителей, определенным постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

10.1. Лицом, осуществляющим функции исполнительного органа Ассоциации является Директор, который назначается на должность Правлением Ассоциации по представлению Председателя Правления постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации на срок не более пяти лет. Первое назначение Директора осуществляется общим собранием членов Ассоциации.

10.2. Директор Ассоциации:

- заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации;

- совершает сделки, распоряжается имуществом Ассоциации;

- выдает доверенности от имени Ассоциации;
- открывает расчетные и иные счета в банках;
- издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками, утверждает правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;
- утверждает документы, определяющие организационную структуру Ассоциации, штатное расписание, должностные инструкции и положения, регламентирующие условия труда и оплаты работников, иные локальные акты;
- осуществляет иные полномочия, определенные Положением об исполнительном органе Ассоциации;

10.3. Срок полномочий Директора Ассоциации составляет пять лет.

10.4. Договор с Директором Ассоциации подписывает Председатель Правления Ассоциации.

10.5. Директор Ассоциации действует без доверенности от имени Ассоциации.

11. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на его балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- единовременные и регулярные (периодические) поступления от членов Ассоциации в виде взносов;
- добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законодательством источники.

11.2. Уставный капитал в Ассоциации не формируется.

11.3. Поступления от учредителей (членов) Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом. Стоимость неденежного поступления оценивается по согласованию между членами Ассоциации в рублях.

11.4. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

11.5. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

11.6. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и регулярные (периодические) членские взносы, а также взносы в компенсационный фонд возмещения вреда в порядке и размерах установленных Общим собранием членов Ассоциации. Основанием для уплаты указанных взносов являются счета, выставяемые Ассоциацией.

11.7. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, не

подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

12.1. Решение о внесении изменений в Устав или утверждение Устава в новой редакции принимается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

12.2. Все изменения учредительных документов Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

13.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

13.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

13.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

13.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется в соответствии с учредительными документами некоммерческой организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

13.6. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

